



Seconda Università degli Studi di Napoli
DIPARTIMENTO DI CULTURA DEL PROGETTO

Monastero di San Lorenzo d Septimum – Via san Lorenzo
81031 Aversa (CE) – Tel/fax. 081.8149266

Prot. n.475 del 29/09/2005

**AVVISO PER L’AFFIDAMENTO DI N. 02 INCARICHI DI COLLABORAZIONE
COORDINATA E CONTINUATIVA**

In esecuzione della delibera adottata dal Consiglio del Dipartimento di Cultura del Progetto n° 6 del 14.09.2005 ed ai sensi dell’art. 47 del T.U.I.R. 917/86 e successive modificazioni.

È INDETTA

Una procedura di valutazione per il conferimento di due incarichi di collaborazione coordinata e continuativa presso il Dipartimento di Cultura del Progetto sito in Monastero di San Lorenzo ad Septimum, Via San Lorenzo, Aversa (Ce), nell’ambito delle attività previste dal Contratto di Convenzione per un incarico di consulenza scientifica Reg. n° 1683 del 16/09/2004 tra il Dipartimento di Cultura del Progetto e la Regione Molise – Direzione Generale II – Assessorato alle Politiche agricole e forestali, per la *Realizzazione di un inventario informatizzato delle terre e dei beni civici per dati e cartografia*.

ART. 1

La procedura di valutazione comparativa, per titoli e colloquio è intesa a selezionare due soggetti disponibili a stipulare un contratto di diritto privato per il conferimento del seguente incarico di collaborazione coordinata e continuativa presso il suddetto Dipartimento consistente in:

- Attività di analisi multicriteri@;
- Applicazione del metodo AHP (Analitic Hierarchy Process);
- supporto alle attività di promozione del Progetto;
- supporto alle attività di monitoraggio dei relativi flussi finanziari;
- supporto alle attività di rendicontazione del Progetto.

ART. 2

La collaborazione sarà espletata personalmente dai soggetti selezionati in piena autonomia, senza vincoli di subordinazione, né di orario, in via non esclusiva, utilizzando i locali e le attrezzature messe a disposizione dalla struttura ed in coordinamento con essa.

ART. 3

I requisiti di ammissione sono:

- laurea in Economia;
- buona conoscenza e applicazione dell’Analisi Multicriteri@ e del metodo AHP (Analitic Hierarchy Process);
- documentata esperienza nella gestione amministrativa-contabile di progetti finanziati da Enti Pubblici con relativa attività di rendicontazione;
- esperienza in marketing;
- buona conoscenza della lingua inglese e di un’altra lingua;
- buona conoscenza informatica: ambienti DOS e WINDOWS, MICROSOFT WORD, MICROSOFT EXCECEL, familiarità sulle modalità di navigazione Internet;

ART. 4

Ogni collaborazione avrà la durata di 12 mesi e prevede un corrispettivo complessivo di € 12.000,00 (€ dodicimila/00) al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a carico del collaboratore. Il pagamento avverrà ogni bimestre.

ART. 5

Il punteggio riservato ai titoli è 50/100, così ripartiti:

- titolo di studio richiesto: max 20;
- documentata esperienza nella gestione amministrativa-contabile di progetti finanziati da Enti Pubblici con relativa attività di rendicontazione: max punti 15;
- altri titoli: max 15 punti.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie: legislazione universitaria, analisi multicriteri@ e metodo AHP (Analytic Hierarchy Process).

Saranno accertate la conoscenza delle due lingue straniere e le competenze informatiche.

Non saranno in ogni caso ammessi a sostenere il colloquio finale coloro che non conseguiranno un punteggio in base ai titoli pari almeno a 30/100.

Il punteggio minimo per poter accedere alla graduatoria finale è 60/100.

La graduatoria finale terrà conto del punteggio risultante dalla prequalificazione dei titoli e dal colloquio.

ART. 6

La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione di cui al presente avviso ha valenza di piena accettazione delle condizioni in esso riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo nonché di conoscenza e di accettazione delle norme vigenti.

Art. 7

Le domande di partecipazione dovranno essere consegnate presso la Direzione del Dipartimento entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 10 ottobre 2005 al seguente indirizzo:

Seconda Università degli Studi di Napoli
Dipartimento di Cultura del Progetto
Monastero di San Lorenzo ad Septimum
Via San Lorenzo – 81031 Aversa (CE).

Non fa fede il timbro postale e, anche se le domande saranno inviate con raccomandata a/r, farà fede esclusivamente la data e l'ora di ricevimento da parte del Dipartimento.

Sulla busta dovrà essere indicato: Co.Co.Co. Convenzione REGIONE MOLISE.

Nella domanda, debitamente sottoscritta, il candidato può autocertificare (ai sensi dell'art. 1 del D.P.R. n. 403/93) il possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione (resta ferma la disposizione di cui all'art. 26 della legge n. 15/69 in caso di dichiarazione mendace) ed il consenso al trattamento dei dati personali (ai sensi dell'art. 10, comma 1, della legge n. 675/96 i dati personali saranno raccolti dal Dipartimento di Cultura del Progetto unicamente per le finalità del concorso e saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa succitata e degli obblighi della riservatezza).

Nella domanda, oltre al curriculum, andrà allegata copia di un documento di riconoscimento e quant'altro si ritenga utile in riferimento ai titoli valutabili.

ART. 8

La Commissione, composta di 3 esperti, coadiuvata da un segretario verbalizzante, nominata dal Responsabile della struttura, formula la graduatoria di merito in base ai criteri sopra indicati.

La valutazione dei titoli precede il colloquio.

A parità di votazione totale precede il candidato più giovane di età.

ART. 9

Il colloquio si svolgerà il giorno 11 ottobre 2005 alle ore 09.00 presso la Direzione del Dipartimento.

ART. 10

Il Direttore del Dipartimento, dopo aver verificato la regolarità della procedura, ne approva gli atti e stipula il contratto con i due soggetti utilmente collocati in graduatoria.

Aversa, lì 29.09.2005

Il Direttore del Dipartimento
(Prof. Arch. Carmine Gambardella)